

План противодействия коррупции в ГКУЗ ДО «ДНБ» на 2023 год



№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции				
1.1.	Организация актуализации и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Учреждении на 2023 год (далее – План)	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Своевременное исполнение мероприятий
1.2.	Разработка и принятие антикоррупционной политики в Учреждение	Однократно (актуализация по мере необходимости)	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Системный и последовательный характер деятельности по противодействию коррупции
1.3.	Проведение оценки коррупционных рисков в Учреждении, формирование перечней прелессов и должностей, связанных с коррупционными рисками	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Выявление коррупционных рисков, их ранжирование, формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков
1.4.	Назначение лиц из числа работников Учреждения, ответственных за реализацию мероприятий Плана, формирование коллегияльных органов по вопросам противодействия коррупции	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Наличие персональной ответственности за исполнение мероприятий
1.5.	Контроль исполнения мероприятий	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Повышение эффективности мероприятий, устранение выявлен-

				ных недостатков
1.6.	Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана и разработка предложений по повышению их эффективности	Раз в год	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений
1.7.	Разработка и обеспечение принятия локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством	Постоянно в течение года (по мере изменения законодательства; в пределах компетенции)	Главный врач и назначенные им ответственные лица, юридический отдел	Своевременное принятие соответствующих локальных нормативных актов, приведение ЛНА в соответствие с действующим законодательством
1.8.	Проведение оценки локальных нормативных актов организации с точки зрения отсутствия коррупционных факторов	Постоянно в течение года	Юридический отдел	Выявление в локальных нормативных актах Учреждения (проектах ЛНА) коррупционных факторов и их устранение
1.9.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно при поступлении	Главный врач, юридический отдел	Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений
2. Цифровые технологии в противодействии коррупции				
2.1.	Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане и работники могут сообщать о возможных коррупционных правонарушениях в Учреждении.	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица, работник Учреждения, отвечающий за информационное со-	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах

			провождение деятельности	коррупции, оперативное реагирование
3. Антикоррупционный мониторинг				
3.1.	Проведение мониторинга обращений граждан и юридических лиц о коррупционных проявлениях в деятельности Учреждения	Постоянно в течение года	Главный врач, члены комиссии по антикоррупционной деятельности	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов коррупционных правонарушений
4. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Учреждении				
4.1.	Обеспечение деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов в Учреждении	По мере возникновения оснований для проведения заседаний	Главный врач, члены комиссии по антикоррупционной деятельности	Обеспечение соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции
4.2.	Выявление случаев родства (свойства), влекущих возможность возникновения конфликта интересов в Учреждении	Незамедлительно при поступлении информации	Отдел кадров, руководители структурных подразделений	Анализ информации в части возможности возникновения конфликта интересов

4.3.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением работниками Правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно в течение года	Отдел кадров, главный бухгалтер, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, заведующие отделениями	Профилактика случаев нарушений требований законодательства
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг				
5.1.	Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее – закупки).	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок
5.2.	Осуществление контроля соблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных п. 9 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Профилактика коррупционных правонарушений
5.3.	Анализ сведений: - об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок; - об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок; - о результатах обжалования решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок.	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Профилактика случаев нарушений требований законодательства

5.4.	<p>Организация добровольного представления работниками Учреждения, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к Методическим рекомендациям, направленным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Главный врач и назначенные им ответственные лица</p>	<p>Профилактика нарушений требований законодательства</p>
6. Взаимодействие со средствами массовой информации, гражданами и институтами гражданского общества				
6.1.	<p>Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Учреждения или страницу в социальной сети</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Главный врач и назначенные им ответственные лица</p>	<p>Оперативное реагирование на поступившие сообщения о коррупционных проявлениях, формирование общественного мнения</p>
6.2.	<p>Размещение на официальном сайте Учреждения в сети Интернет информации в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Главный врач и назначенные им ответственные лица</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации</p>
7. Образовательные и иные мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов				
7.1.	<p>Организация и проведение в Учреждении информационных мероприятий, посвященных вопросам профилактики коррупции</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Главный врач и назначенные им ответственные лица</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции</p>

7.2.	Организация работы по формированию у работников Учреждения отрицательного отношения к коррупции. Предание гласности каждого установленного факта коррупции в Учреждении	Постоянно в течение года	Главный врач и назначенные им ответственные лица	Формирование стандартов антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания
------	---	--------------------------	--	--